

Informatiedocument kinderdagverblijf Duimelot

In deze tijd waarin veel ouders hun gezin combineren met werk of studie, bestaat er een grote vraag naar professionele kinderopvang. Kinderdagverblijf Duimelot geeft ouders van kinderen in de leeftijdsgroep van nul tot vier jaar de gelegenheid het ouderschap te combineren met werk of zich anderszins te ontwikkelen.

Duimelot biedt u speelruimte!

Inleiding

U bent een werkende of studerende ouder en u bent op zoek naar meer 'speelruimte' voor uzelf en uw kind. Een plek waar uw kind zich thuis voelt en zich kan ontplooien. Een plek waar u uw dierbaarste bezit met een gerust hart achterlaat. Wij kunnen u zo'n plek bieden.

Natuurlijk verwacht u goed opgeleid en gemotiveerd personeel. Kwaliteitseisen die stroken met de richtlijnen van de overheid. Een warme sfeer, die een beetje lijkt op die van thuis. Met een vleugje van de grote gezinnen van vroeger. Kinderdagverblijf Duimelot kan u dat bieden. Iedere vestiging werkt volgens een goed uitgebalanceerd beleidsplan, is ISO-gecertificeerd en onderscheidt zich van anderen door een bijzondere aanpak en sfeer.

Duimelot is opgericht in augustus 1990 door Janne Bakermans en Pascale Spieringhs-Becx. Naast de kinderopvang voor kinderen tot vier jaar, die als eerste werd opgericht, ontstond er al snel vraag naar opvang buiten schooltijd. In 1992 werd er daarom een aparte groep voor kinderen van deze leeftijd gestart.

Omdat beide soorten opvang en daarmee de twee doelgroepen dusdanig van elkaar verschillen, is in 2004 de organisatie opgesplitst in Clup Hasta la Pasta en Kinderdagverblijf Duimelot. Beide onderdelen zijn nauw met elkaar verbonden, hebben dezelfde directie maar een compleet eigen identiteit.

De sleutel van ons succes? Door de jaren heen hebben Duimelot en Clup Hasta la Pasta constant een hoge kwaliteit nagestreefd binnen de opvang die zij haar kinderen en de ouders biedt. Centraal in deze gedachte staat dat er voor iedere groep een knusse, huiselijke ruimte is. De groepen worden begeleid door professionele pedagogische medewerkers met veel aandacht voor creativiteit en gezelligheid.

Dit document geeft u meer informatie over de organisatie van Duimelot, onze doelstellingen, onze aanpak en onze ideeën. Voor dezelfde informatie over Clup Hasta

la Pasta (vier tot dertien jaar) verwijzen wij u naar het aparte document van Clup Hasta la Pasta. In de documenten gebruiken we de term ouder(s) waarmee we uiteraard ook verzorger(s) bedoelen.

Doelstelling en visie

Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf Duimelot heeft een eigen pedagogisch beleidsplan.

Dit beleidsplan dient als centraal kader voor alle pedagogisch medewerkers en overige personeelsleden. Iedereen binnen Duimelot werkt overeenkomstig dit plan en de doelstellingen die daarin staan beschreven. Voor ons als team iets om constant onze organisatie scherp op af te stemmen. Voor u als ouder iets waaraan u uw wensen en verwachtingen ten aanzien van de kinderopvang kunt toetsen.

Onze visie op kinderen

- Kinderen hebben veel mogelijkheden in zich (kinderen zijn competent);
- Elk kind heeft zijn eigen aard, eigen karakter, al van de geboorte af, maar wordt ook verder ontwikkeld en gevormd door ervaringen die het opdoet;
- Een kind mag zijn wie het is: het feit dat mensen verschillen;
- beschouwen wij als een basisgegeven (we waarderen de verschillen tussen de kinderen);
- Kinderen moeten nog veel ontdekken en meekrijgen voor ze zelfstandig in de maatschappij kunnen functioneren;
- Kinderen zijn belangrijk, zij zijn degenen die de maatschappij in de toekomst vormgeven.

Interactievisie

Pedagogisch werken wij vanuit de interactievisie. Dit omdat we de interactie tussen het kind en zijn omgeving -kind/kind, kind/ouder, kind/pedagogisch medewerker- zien als de belangrijkste bron van ontwikkeling. Deze wisselwerking en daardoor wederzijdse beïnvloeding willen we stimuleren en wel zo, dat de kinderen zich prettig voelen, vertrouwen hebben in hun eigen kunnen, voor zichzelf op kunnen komen, respect ontwikkelen voor zichzelf en voor anderen, zelfstandig zijn en sociaalvaardig. De nadruk leggen we op het verwervingsproces, niet op het resultaat. Voor ons staat het belang van het kind voorop.

Kindvolgsysteem 'Focus op kinderen'

- Hoe gaat het met mijn kind?
- Kampt mijn kind met gezondheidsproblemen?
- Hoe is de verstandelijke ontwikkeling van mijn kind?

Het kindvolgsysteem geeft antwoord op dit soort vragen. Hiermee is het mogelijk om het functioneren van kinderen op Duimelot gericht te beoordelen. Het is geen vrijblijvende werkwijze maar een systematische en controleerbare manier van kijken naar kinderen dat onderdeel is van de dagelijkse praktijk. De volgmethode levert waardevolle informatie op voor ouders, de jeugdgezondheidszorg en Duimelot.

De doorgaande lijn naar het basisonderwijs

Op vierjarige leeftijd verlaten de kinderen Duimelot en gaan zij naar de basisschool. Duimelot hanteert een overdrachtsformulier vanuit het kindvolgsysteem genaamd de 'peuter-estafette' of 'de BOI' (alleen gemeente Bladel). Het overdrachtsformulier wordt met de pedagogische medewerker van de groep en de ouder(s) besproken en vervolgens in tweevoud meegegeven. Eén exemplaar is voor de ouders en één voor de toekomstige school van het kind. Ouders bepalen zelf of zij het overdrachtsformulier aan de toekomstige school afgeven.

Soorten opvang

Leeftijdsgroepen kinderdagverblijf

Op kinderdagverblijf Duimelot worden kinderen geplaatst in de leeftijd van acht weken tot vier jaar. Binnen Duimelot onderscheiden horizontale en verticale groepen. Groepen met kinderen van nul tot twee jaar, groepen met kinderen van twee tot vier jaar en groepen met kinderen van nul tot vier jaar. De grootte van deze groepen en de aantallen verschillen per vestiging omdat de grootte van de ruimten uiteenlopen.

- Nul tot twee jaar

Bij de baby's die op deze groep zitten is de verzorging en het één op één contact met kind erg belangrijk. Het ritme van de baby thuis wordt in de groep zoveel mogelijk gevolgd. Verder maken de kinderen, boven het jaar, in deze periode kennis met creatieve materialen en worden zij gestimuleerd in hun fantasie en spel. Zowel individueel als samen met andere kinderen op de groep. Het 'lekker bezig zijn' staat centraal in deze groep.

- Twee tot vier jaar

Deze groep is de laatste stap alvorens de kinderen naar school gaan. De kinderen zijn in deze groep veel creatief bezig. Zij leren spelenderwijs allerlei nieuwe dingen waarbij we zoveel mogelijk aansluiten op de belevingswereld van het kind.

Deze opvang eindigt automatisch in de maand dat het kind vier jaar wordt. In het geval een kind pas na de zomervakantie naar school gaat terwijl de vierjarige leeftijd al enkele maanden daarvoor bereikt is, moet er een extra overlappingsperiode bij Duimelot door de ouders worden geregeld. Uiteraard proberen wij dit altijd te realiseren maar u dient

dit wel zelf kenbaar te maken bij de afdeling Planning & Plaatsing. Als ouder bent u hier zelf verantwoordelijk voor.

- Nul tot vier jaar

Bij deze groep vindt u een combinatie van de leeftijdsindeling van de bovenstaande groepen. In deze groep creëren wij een echte thuissituatie en kan het gebeuren dat broertjes en zusjes bij elkaar in de groep spelen.

Flexibele opvang

Flexibel maar niet grenzeloos. Eerst kindgericht dan vraaggericht.

Enkele belangrijke eigenschappen van de flexibele opvang van kinderdagverblijf Duimelot.

Naast de reguliere plaatsen heeft Duimelot ook een flexibele groep voor kinderen in de leeftijd van 8 weken tot 4 jaar. Deze groep bestaat uit flexibele plaatsen. De flexibiliteit uit zich in vrije indeling van de week voor de opvang van uw kind(eren) u bepaalt zelf wanneer u uw kind brengt en haalt. Een uurtje langer blijven kan dus ook. En zelfs een weekje overslaan behoort tot de mogelijkheden. Kortom Duimelot biedt flexibiliteit rondom de opvang van uw kind! Er bestaat de mogelijkheid dat de kinderen die op de flexibele groep zitten soms geplaatst worden in de reguliere groepen.

Aan deze flexibele opvang zitten enkele belangrijke voorwaarden om de kwaliteit voor uw kind waarborgen, mocht u hier vragen over hebben kunt u zich wenden tot de afdeling Planning & Plaatsing. Ook op de site, www.nummereen.com, vindt u deze voorwaarden.

Openingstijden en vakantieregeling

Kinderdagverblijf Duimelot is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur. Een dag bestaat uit twee dagdelen.

- De ochtend

7.30 uur tot 09.00 uur: de kinderen worden gebracht

12.45 uur tot 13.15 uur: de kinderen worden gehaald

- De middag

12.45 uur tot 13.15 uur: de kinderen worden gebracht

17.00 uur tot 18.30 uur: de kinderen worden gehaald

De flexopvang hanteert ruimere openingstijden: van 6.45 uur tot 19.15 uur.

Wij verzoeken de ouders nadrukkelijk zich aan deze tijden te houden zodat de rust in de groep zoveel mogelijk gewaarborgd blijft. Het laatste kwartier besteden de pedagogisch medewerkers aan het opruimen en alles klaarzetten voor de volgende dag.

Indien u uw kind een keer later wilt brengen, eerder wilt ophalen of door iemand anders laat ophalen, is dat natuurlijk geen probleem. Wel worden wij graag vooraf hierover geïnformeerd. U kunt daarvoor rechtstreeks contact opnemen met de desbetreffende groep.

Op algemeen erkende feestdagen is het kinderdagverblijf gesloten. Bovendien zijn wij één keer per jaar gesloten voor een studiedag van ons personeel. Een overzicht van dagen dat wij precies gesloten zijn, is te vinden op de website.

Dagindeling

Een dag is ingedeeld aan de hand van een aantal vaste activiteiten om op die manier de kinderen duidelijke rustmomenten en aanknopingspunten te geven.

Bij het brengen en halen van de kinderen maken de ouders en de pedagogisch medewerker een kort praatje hoe het met het kind op dat moment gaat en of er bijzonderheden zijn bijvoorbeeld met betrekking tot slaaptijden, het eten/drinken etc. Zie hoofdstuk 'Communicatiemiddelen' voor meer informatie over het contact tussen de ouders en de medewerkers.

Dagelijkse rituelen

Voor alle leeftijdsgroepen, zowel de baby's als de dreumesen en de peuters geldt een aantal vaste rituelen. Zo gaan alle kinderen per groep 's ochtends (de ouders ook 's middags) in de kring. Hierin doen we spelletjes, we vertellen verhaaltjes en zingen liedjes aansluitend op hun belevingswereld. Er wordt wat gedronken en de kinderen krijgen vers fruit ('s middags een cracker of iets anders). Tussen half twaalf en half een wordt er met z'n allen aan een gezellig gedekte tafel de broodmaaltijd gegeten. Na afloop van de vaste rituelen en het spelen, helpen de kinderen mee de gebruikte spulletjes op te ruimen.

Tussen de vaste rituelen door verlopen de dagdelen veelal naar eigen behoeften van de kinderen waarbij de pedagogisch medewerker uiteraard toezicht houdt, de kinderen begeleidt en stimuleert waar nodig. Bij het 'vrij spelen' wordt de kinderen naar wens iets aangeboden (bijvoorbeeld puzzelen, knutselen, poppen, auto's etc.), er worden samen boekjes gelezen, er wordt geknuffeld of er wordt lekker buiten gespeeld. In principe is het streven om iedere dag tenminste even buiten te zijn. Ook de baby's

mogen dan mee in de kinderwagen. Zelfs als het regent, houdt dat de pedagogisch medewerkers niet tegen!

De allerkleinsten zijn uiteraard niet strikt gebonden aan een vaste indeling van de dag. Hun voedingstijden, slaaptijden en eventuele gewoontes proberen we zoveel mogelijk af te stemmen op de eigen behoeftes van het kind, op de wensen van de ouders en de tijden die thuis gehanteerd worden. Wel zitten we gezamenlijk aan tafel om fruit of brood te eten nadat we een liedje hebben gezongen of wat 'spelletjes' hebben gedaan.

Afhankelijk van de leeftijd, het kind zelf en de ouders werken wij mee bij het zindelijk worden van de kinderen. De pedagogisch medewerkers laten de kinderen op vaste tijden op het potje zitten en belonen hen met bijvoorbeeld een stickertje.

Themaweken en uitstapjes

De pedagogisch medewerkers organiseren regelmatig themaweken waarin een bepaald thema centraal staat. Er worden dan verschillende activiteiten georganiseerd rondom het thema. Op alle groepen, voor alle kinderen, groot of klein worden er dan vele activiteiten georganiseerd rondom het thema. Soms worden er ook uitstapjes georganiseerd naar bijvoorbeeld een kinderboerderij, de bibliotheek of het bejaardentehuis. Voor grotere uitstapjes vragen wij altijd uw toestemming. Op elke groep hangt een activiteitenkalender zodat u kunt zien wat uw kind die dag gaat doen!

De eerste dag bij Duimelot

Enkele weken voor de daadwerkelijke opvang van start gaat, worden u en uw kind uitgenodigd nader kennis te komen maken op de groep middels een zogenaamd kennismakingsgesprek. De pedagogisch medewerkers hebben een uitgebreide informatiebrief voor u klaar liggen. Daarin staat informatie over het reilen en zeilen op de groep, het dagprogramma, de huisregels en hetgeen u mee dient te nemen. Tijdens dit bezoek verzoeken wij u ook een uitgebreid gegevensoverzicht in te vullen. Dit overzicht bestaat onder andere uit alle telefoonnummers van het thuisfront, gegevens van eventuele achterwachtpersonen en de gegevens van de huisarts. Deze gegevens worden in ons systeem ingevoerd.

Tijdens deze afspraak zal er ook een dagdeel gepland worden - net voor de daadwerkelijke startdatum van de opvang - waarop uw kind een ochtend of middag mag komen 'proeven'. Om vervolgens enkele dagen later met de échte opvang te starten.

Ook later als uw kind van het ene groepje overgaat naar het volgende, zal er weer een soort van proefperiode aan de daadwerkelijke overplaatsing voorafgaan. Bij deze overgang worden de kinderen goed begeleid door de pedagogisch medewerker en

vindt er een uitgebreide informatie- overdracht plaats tussen de medewerkers van de groep. Indien de ouders behoefte hebben aan een informatiesprek met de medewerkers van de nieuwe groep dan verzoeken wij hen dit zelf aan te geven.

Communicatie

Contact tussen ouder en pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers van de verschillende groepen proberen bij het brengen en halen van de kinderen op Duimelot zoveel mogelijk informatie uit te wisselen met de ouders. De communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers vinden wij erg belangrijk. Als de kinderen worden opgehaald, is er dus altijd een pedagogisch medewerker op de groep aanwezig die op de hoogte is wat uw kind die dag heeft meegemaakt. Bovendien houden ze in samenwerking met de ouders een schriftje bij voor ieder kind tot vier jaar. Dit schriftje gaat na ieder bezoek aan het kinderdagverblijf met het kind in de tas mee naar huis. Het zou onmogelijk zijn om bij ieder bezoek te schrijven maar de pedagogisch medewerkers proberen dit regelmatig te doen en verwachten dat ook van de ouders.

Duimelot houdt van een open en eerlijk contact met de ouders. Wij verzoeken u als ouder dan ook uw vragen te stellen indien u die heeft en ons het te zeggen als u zich zorgen maakt of als iets u niet bevalt. Ouders kunnen altijd een gesprek aanvragen met het regiohoofd of met de medewerkers. Wij zullen daar altijd onze medewerking aan verlenen. Ook kunnen de pedagogisch medewerkers een gesprek aanvragen met de ouders. Wij zien het als noodzaak dat ook de ouders daaraan gehoor geven.

Communicatiemiddelen

Maandelijks wordt er een digitale nieuwsbrief verstuurd met actuele nieuwsberichten. In sommige gevallen zijn er memo's vanuit de groep die in het tasje van het kind worden meegegeven. Ook is er een infobord in de centrale hal waarop we regelmatig belangrijke informatie communiceren.

Duimelot heeft ook een uitgebreide website (www.nummereen.com) waarop u veel actuele informatie kunt terugvinden. Op deze site worden ook foto's van de 'Duimelotjes' gebruikt. Mocht u bezwaren hebben dat er foto's van uw kind op de site worden geplaatst dan verzoeken wij u dit aan te geven tijdens het kennismakingsgesprek.

Tevredenheidsonderzoek

Dat Duimelot het beleidsplan en de daarin omschreven doelstellingen in haar dagelijkse handelen zorgvuldig in acht neemt, blijkt uit de resultaten van het tevredenheidsonderzoek. De belangrijkste kernwoorden die naar aanleiding van de vragenlijst in verband werden gebracht met Duimelot, de mensen die er werken en de

service die wordt geboden, waren achtereenvolgens: vertrouwen, gezelligheid, huiselijke sfeer, professionaliteit en creativiteit. Dit onderzoek wordt regelmatig herhaald om zo de kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen.

Tevens een manier om uw stem te laten gelden en voor Duimelot zelf om haar organisatie scherp afgestemd te houden op de wensen en verwachtingen van de ouders.

Eens per jaar organiseren de pedagogisch medewerkers een ouderavond, dit is een informatieve avond die op verschillende manieren wordt ingevuld door de medewerkers zelf. Dit zou ook kunnen bestaan uit een tien-minuten-gesprek. Het is geen verplichting om hier aan deel te nemen. Verder worden er door het jaar heen nog een aantal informele, vrijblijvende activiteiten georganiseerd.

Kortom, voldoende communicatie heen en weer omdat wij ervan overtuigd zijn dat dit een belangrijke bijdrage levert aan het welzijn van uw kind bij Duimelot!

Signalerings- en klachtenprocedure

Duimelot vindt uw mening belangrijk. Daarom willen wij iedereen de kans geven ideeën ten aanzien van onze dienstverlening en organisatie kenbaar te kunnen maken. Maar ook in het geval u niet tevreden bent of een klacht heeft, horen wij dat graag. Op deze manier waarborgen wij de inspraak van u als ouders. Om u een beeld te geven hoe om te gaan met ideeën of klachten, hebben wij onderstaande procedure opgesteld.

Indien u een idee of klacht heeft over een bepaalde aanpak of situatie, dan verzoeken we u dit kenbaar te maken aan de medewerker van Duimelot die er naar uw mening iets mee kan of waar u regelmatig contact mee heeft. Dit kan persoonlijk, telefonisch of schriftelijk. Hierna kunnen er twee situaties ontstaan:

- Uw klacht is naar tevredenheid afgehandeld of uw idee is overgedragen.
- U komt er samen niet uit.

In beide gevallen zal de medewerker schriftelijk melding maken van dit gesprek op het signalerings- en klachtenformulier waarvan u een kopie ontvangt. Dit formulier gaat naar het regiohoofd. Uiteraard wordt er in alle gevallen - wie u ook aanspreekt - vertrouwelijk omgegaan met uw informatie.

Indien u er nog niet uit bent met de desbetreffende medewerker dan neemt iemand van het managementteam contact met u op om het idee of de klacht verder te bespreken en tot een oplossing te komen.

Het kan gebeuren dat u het oneens bent met de geboden oplossing of de gegeven informatie. U kunt dan ook rechtstreeks contact opnemen met het regiohoofd.

Komt u er dan nog niet of niet naar tevredenheid uit en wilt u zich hier niet bij neerleggen, dan heeft u de mogelijkheid uw klacht bij een externe klachtencommissie (SKK) te deponeren. Informatie hierover is verkrijgbaar op het hoofdkantoor van Nummereen.

Jaarlijks maken we een rapportage van alle signalen die ons op deze wijze bereiken. Deze informatie wordt weer gebruikt om ons beleid te toetsen en waar nodig aan te passen. Duimelot hoopt ú als tevreden klant - nu en in de toekomst - haar dienstverlening te kunnen blijven bieden. Dat kan alleen indien mogelijke onvrede tijdig wordt besproken.

Oudercommissie

Nummereen beschikt per vestiging over een eigen oudercommissie. Deze commissie stelt zich onder andere tot doel om de belangen van de kinderen en ouders te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen. Indien u interesse heeft om zitting te nemen in de oudercommissie, dan kunt u dit kenbaar maken bij het regiohoofd.

Ziektebeleid

Het samenkomen in groepen verhoogt de weerstand van een kind. Tegelijkertijd is er een verhoogde kans op ziekten. Sommige kinderziekten kunnen eerder voorkomen bij kinderen die op een kinderdagverblijf zitten dan bij kinderen die geen gebruik maken van groepsopvang. Om u een duidelijke beeld te geven hoe Duimelot met u en uw kind omgaat in geval van ziekte van uw kind, geven wij u hieronder beknopt meer informatie over ons algemene ziektebeleid.

Algemeen ziektebeleid

Een kind dat ziek is, is thuis het beste af. Een ziek kind kan op de vestiging niet de aandacht krijgen die het nodig heeft zonder dat dit ten koste gaat van de gehele groep. Daarnaast dienen de medewerkers te voorkomen dat andere kinderen besmet raken in geval van een besmettelijke ziekte. Over het algemeen worden de richtlijnen van de GGD door de medewerkers gehanteerd als uitgangspunt. Het regiohoofd behoudt zich echter het recht voor om het advies van de huisarts of GGD niet over te nemen als dit in het belang is van het kind of de gehele groep. De pedagogisch medewerker kan hiervan afwijken omdat de GGD in eerste instantie naar het infectiegevaar kijkt, terwijl de vestiging met name de verzorgingsbehoefte van het kind als leidraad neemt.

Als een kind op de vestiging ziek wordt, worden de ouders op de hoogte gebracht maar zolang Duimelot denkt de verantwoording aan te kunnen, kan het zieke kind, in overleg met de ouders, die dag op Duimelot blijven.

In de volgende gevallen verzoekt Duimelot het zieke kind in ieder geval niet te brengen of op te halen:

- Bij koorts boven de 38,5°C;
- Indien het kind zich niet meer kan handhaven in de groep;
- Als er sprake is van een duidelijke epidemie.

Duimelot hanteert bovenstaande regels zorgvuldig. Wij kijken echter niet alleen naar koorts, maar vooral naar het gedrag van een kind. Is een kind niet fit genoeg, dan wordt u gevraagd om het op te komen halen. Duimelot hanteert de volgende regels in geval van ziekte en/of medicijngebruik:

- Zieke kinderen worden niet toegelaten. Dit is niet alleen in het belang van uw eigen kind, maar ook in die van de op de groep aanwezige kinderen. Ouders verwachten van elkaar dat zieke kinderen thuisgehouden worden;
- Wanneer ouders de pedagogisch medewerkers verzoeken om bepaalde medicijnen aan het kind toe te dienen, dan is dit alleen mogelijk als een formulier medicijnverstrekking is afgegeven. Dit geldt ook voor homeopathische middelen. In geval van chronische aandoeningen wordt deze eenmaal per jaar opnieuw ingevuld. Het formulier medicijnverstrekking is een verplichting vanuit de GGD;
- Het komt bijna nooit voor, maar bij eventuele ongevallen schakelen wij uw eigen huisarts in. Indien de afstand van de eigen huisarts tot Clup Hasta la Pasta te groot is, schakelen wij de huisarts van Clup Hasta la Pasta in. Bij inschrijving van het kind vraagt Clup Hasta la Pasta u allerlei informatie in te vullen, waaronder de gegevens van de eigen huisarts.

W.A. verzekering

Alle kinderen zijn (als een eigen aansprakelijkheidsverzekering geen dekking biedt) W.A. verzekerd. Zowel in en om het gebouw als tijdens de uitstapjes.

Kosten van de opvang

De Wet Kinderopvang (Wk)

De Wet kinderopvang (1 januari 2005) regelt voornamelijk de kwaliteit van de kinderopvang en de financiering ervan. Met de Wk wordt er geen onderscheid meer in soorten plaatsen gemaakt. We kennen hierdoor alleen nog maar de particuliere plaatsen.

Kinderopvangtoeslag

De kinderopvangtoeslag is geregeld in de Wet kinderopvang, die op 1 januari 2005 is ingegaan. De regeling voor de kinderopvangtoeslag is een zogenaamde 'inkomensafhankelijke regeling'. Dit betekent dat u meer toeslag krijgt naarmate uw inkomen lager wordt. Maar niet alleen uw inkomen is van belang voor de hoogte van de

kinderopvangtoeslag. Ook uw gezinssamenstelling (heeft u bijvoorbeeld een partner) en de opvanggegevens tellen mee (hoeveel uur gaan uw kinderen bijvoorbeeld naar de opvang).

Via www.toeslagen.nl kunt u uw kinderopvangtoeslag aanvragen. Met het aanvragen en wijzigingsprogramma kinderopvangtoeslag kunt u een aanvraag doen voor kinderopvangtoeslag. Ook kunt u met dit programma wijzigingen doorgeven. Indien u behoefte heeft aan hulp bij het maken van een kostenberekening kunnen wij u hierbij hulp bieden.

Centraal in de Wk staat dat de ouder zelf verantwoordelijk is voor de financiële afhandeling. De ouder dient zelf de bijdrage van de belastingdienst aan te vragen en de opvang in te kopen. Aan de hand van een plaatsingsovereenkomst die u van ons krijgt kunt u uw aanvraag voor de kinderopvangtoeslag indienen. Het uurtarief en het aantal opvanguren per maand zijn van belang daarvoor. Op de tarievenlijsten staan dan ook de bruto uurtarieven. Aan het eind van het kalenderjaar ontvangt de ouder een jaaropgave waarmee de definitieve kinderopvangtoeslag aangevraagd kan worden.

De kostenopbouw

Bij de kostenbepaling van Duimelot wordt er met dagdelen gewerkt. Kinderen kunnen één dagdeel of een hele dag (twee dagdelen) bij Duimelot aanwezig zijn. Ouders moeten minimaal twee dagdelen per week per kind gebruikmaken van het kinderdagverblijf. Wij adviseren minimaal drie dagdelen voor een goede, duidelijk structuur voor uw kind.

De prijzen van Duimelot zijn inclusief eten en drinken. Wel vragen wij de ouders van de hele kleintjes zelf eten en drinken mee te brengen. Babymelk/opvolgmelk, 'eerste' groentehapjes en toetjes worden door ouders van baby's zelf meegenomen. Dit gezien de uiteenlopende wensen voor verschillende merken voeding, allergieën etc. Daarnaast moeten de ouders zelf voor de luiers van de kinderen zorgen. Mocht uw kind eventueel een allergie hebben dan wordt er met de medewerkers overlegd wat u zelf mee moet brengen om in de specifieke behoeften van uw kind te kunnen voorzien.

Extra dag of dagdeel

Het is ook mogelijk om uw kind een extra dag of dagdeel bij Duimelot te brengen. De kosten voor deze incidentele opvang kunt u opvragen bij onze afdeling Planning & Plaatsing. Indien u hiervan gebruik wenst te maken kunt u dit afstemmen met het regiohoofd.

Ruilen van dagen

Ouders hebben de mogelijkheid om het hele jaar door gratis dagen en dagdelen te ruilen. Van deze ruilmogelijkheid kan onbeperkt gebruik gemaakt worden mits de groepssamenstelling dit toelaat. Het ruilen vindt plaats in dezelfde kalendermaand. Dit

omdat de groeps- en personele planningen per maand worden gemaakt. Ruildagen en extra dagen kunnen alleen aangevraagd worden in de week voordat de nieuwe maand begint, of in de maand zelf. Ruilen is niet van toepassing bij de flexibele opvang.

Wijze van inschrijven

Plaatsing

Alles wat te maken heeft met de plaatsing van uw kind op een van de vestigingen van Duimelot worden gecoördineerd door de medewerkers van de afdeling Planning & Plaatsing. Deze afdeling is gevestigd op ons hoofdkantoor te Eersel.

Inschrijfformulier

Als u uw kind bij Duimelot wilt aanmelden dan kunt u voor inschrijving een inschrijfformulier downloaden van onze website of opvragen bij de afdeling Planning & Plaatsing. Nadat wij uw inschrijfformulier retour hebben ontvangen worden er eenmalig administratiekosten (a € 35,-) in rekening gebracht. Dit bedrag zal middels een eenmalige machtiging worden geïnd. De administratiekosten zijn per gezin en worden dus niet bij een volgend kind uit hetzelfde gezin in rekening gebracht.

Plaatsingsovereenkomst

Naar aanleiding van uw inschrijfformulier wordt er gekeken in hoeverre we aan uw wensen kunnen voldoen. Als er ruimte is voor uw kind dan wordt er een plaatsingsovereenkomst getekend. Ook indien we in eerste instantie slechts gedeeltelijk aan de wensen tegemoet kunnen komen, kan er toch een overeenkomst tot stand komen die in een later stadium wordt aangepast. Pas als de plaatsingsovereenkomst ingevuld en ondertekend bij de afdeling Planning & Plaatsing retour is ontvangen, is de inschrijving officieel.

Rondleiding

Uiteraard geven wij u graag vrijblijvend een rondleiding binnen Duimelot alvorens u uw definitieve keuze maakt. U bent daarvoor en allen tijde van hart welkom zowel gedurende de dag, terwijl alles in volle gang is, als aan het begin of eind van de dag. U kunt daarvoor een afspraak maken met de afdeling Planning & Plaatsing. Het regiohoofd of de assistent leiden u graag rond.

Kennismakingsgesprek

Ongeveer anderhalve maand voor start van de opvang, nemen wij telefonisch contact op met de ouders voor een nadere kennismaking op de groep. Dit gesprek staat voornamelijk in het teken van een gezellige kennismaking met de pedagogisch medewerkers die binnenkort uw kind onder hun hoede nemen. Zo kunt u van dichtbij meemaken hoe het er aan toe gaat op de groep. En natuurlijk mag uw kind gezellig meekomen!

Indien u al eerder een afspraak wilt hebben of dingen wilt weten, dan kunt uiteraard altijd contact met ons opnemen.

Plaatsingscriteria

Duimelot hanteert de volgende plaatsingscriteria:

- Uw kind inschrijven kan vanaf het moment dat u een kind heeft of verwacht. Maximaal negen maanden voor de plaatsingsdatum wordt het meegenomen in de planning voor de daadwerkelijke plaatsing;
- De inschrijving is pas officieel wanneer de plaatsingsovereenkomst ingevuld en ondertekend bij de afdeling Planning & Plaatsing retour is;
- Er wordt geplaatst vanuit de wachtlijst waarbij de volgorde van binnenkomst van de navraag bepalend is voor de volgorde van de wachtlijst;
- De minimale leeftijd voor plaatsing bij Duimelot is acht weken.
- Plaatsing geschiedt tenminste twee dagdelen per week;
- Plaatsing op meer dan een van onze vestigingen tegelijkertijd is niet mogelijk
- Tweede en volgende kinderen uit hetzelfde gezin hebben voorrang op andere aanvragen;
- Bij gedeeltelijke plaatsing blijft het kind boven aan de wachtlijst staan voor die dagdelen dat plaatsing nog niet mogelijk is;
- Indien de ouder uitbreiding van dagdelen wil of het aantal dagdelen wil wijzigen, moet hiervoor middels een mutatieformulier een verzoek worden ingediend;
- Bij beëindiging van de plaatsing of bij een gedeeltelijke beëindiging van de plaatsing, geldt een wederzijdse opzegtermijn van twee maanden

Wijze van betalen

U krijgt vooraf een factuur met het volledige bedrag, die u binnen twee weken dient te betalen. De factuur kan ook per de 17^e van de maand automatisch geïncasseerd worden. U bent als ouder zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de kinderopvangtoeslag.

Als een kind niet komt, worden er wel kosten in rekening gebracht. Dus ook tijdens uw eigen vakanties. De maandelijkse kosten zijn gebaseerd op het aantal uren dat wij jaarlijks open zijn, gedeeld door twaalf.

Bij wanbetaling of te late betaling, houden wij ons het recht voor de plaatsingsovereenkomst van uw kind onmiddellijk te beëindigen. Voor meer informatie

hierover verwijzen wij u naar onze algemene voorwaarden die u kunt opvragen bij de afdeling Planning & Plaatsing of kunt inzien via onze website.

Nummereen, de organisatie

Nummereen is de overkoepelende naam voor Duimelot, Clup Hasta la Pasta, Clup LoS, Clup Viva Vonka en Peuterspeelzaal. Nummereen omdat het kind op de eerste plaats komt! De Nummereen-organisatie is verdeeld in regio's. Binnen iedere regio's bestaan veelal meerdere vestigingen. Het regiohoofd is verantwoordelijk voor zijn/haar vestigingen en geeft leiding aan pedagogisch medewerkers en groepshulpen. Het regiohoofd wordt aangestuurd door het managementteam, bestaande uit de directeur, manager Bedrijfsvoering, manager Kwaliteit & Beleid, manager PR & Relatiebeheer en manager Personeel & Organisatie.

Kwaliteitscertificaat

Het kwaliteitsmanagementsysteem houdt in dat wij als organisatie onze processen en procedures hebben vastgelegd in een handboek, waar alle medewerkers van Nummereen naar moeten werken. Bij een belangrijke taak als kinderopvang hoort kwaliteit vanzelfsprekend te zijn! Wij besteden dan ook voortdurend en systematisch aandacht aan kwaliteit. Dit doen we volgens de richtlijnen en eisen van de overheid. Voor de kinderopvang is dat het ISO 9001 en HKZ-certificaat (Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector).

Certificering houdt in dat door een onafhankelijke certificatie-instelling, op basis van een certificatieschema, is nagegaan of Duimelot voldoet aan de gestelde normen. Certificering gebeurt op vrijwillige basis.

De ouders, verzorgers en andere afnemers weten door het certificaat dat Duimelot aan alle kwaliteitseisen voldoet op het gebied van onder andere beleid & organisatie, onderzoek & ontwikkeling, personeelsbeleid, financieel beleid, dienstverlening en veiligheid van omgeving en materiaal.

Met dit breed gedragen landelijk erkende kwaliteitscertificaat laat de sector kinderopvang -en daarmee Nummereen- zien dat zij haar maatschappelijke taak en verantwoordelijkheden op het gebied van de kinderopvang serieus neemt en daarbij streeft naar een kwalitatief goede opvang.

Tot slot

Mocht u naar aanleiding van deze informatie nog vragen hebben dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen, zowel telefonisch, per mail als persoonlijk. Wij staan u graag te woord.

Wij hebben de inhoud van dit informatieve document met zorg samengesteld en hopen u hiermee een duidelijk beeld te schetsen van onze organisatie, onze doelstellingen, het beleid en de invulling van onze zorg voor de kinderen.